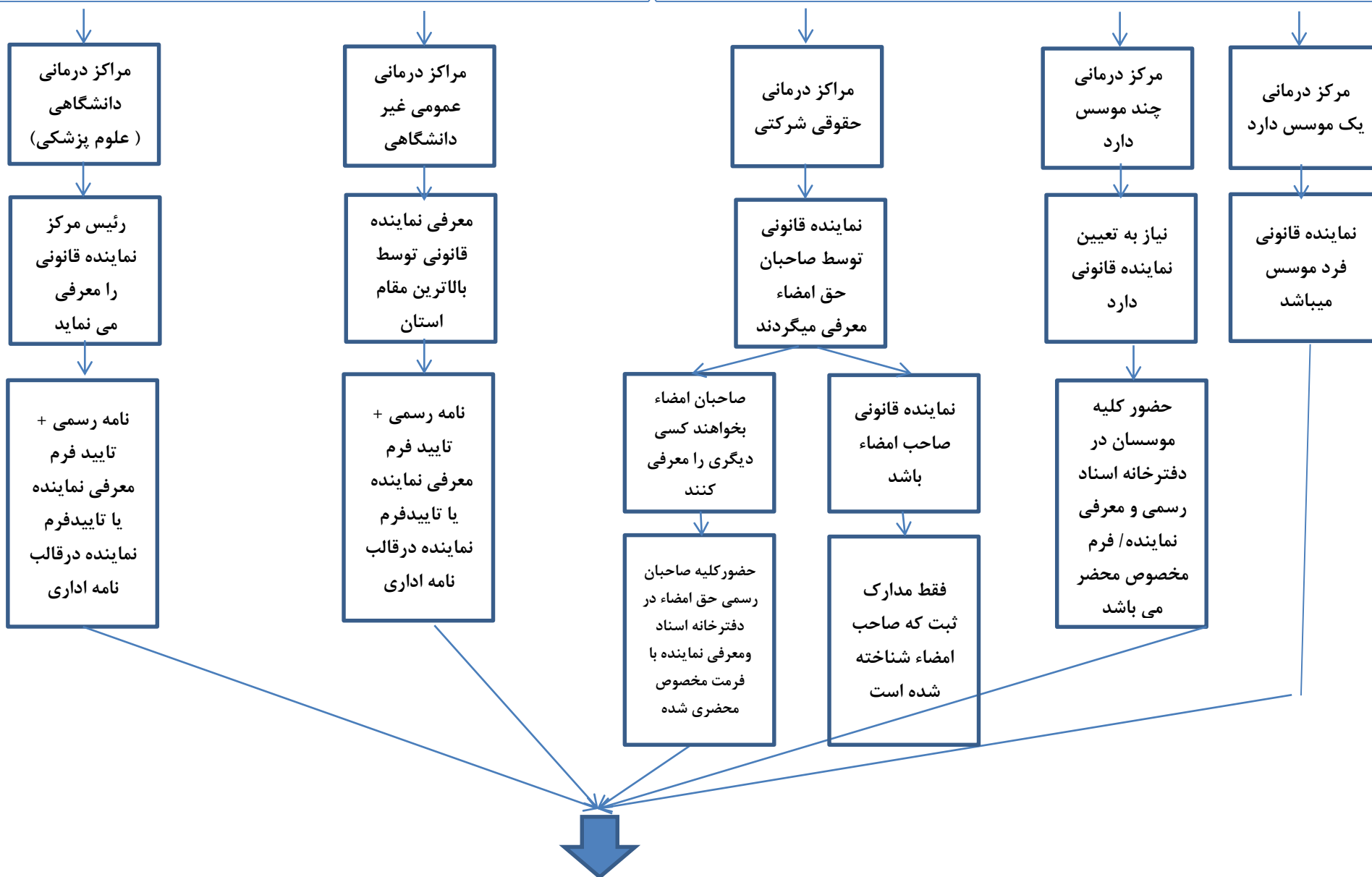


راهنمای ثبت تغییرات در موسسات درمانی

(تغییر موسس - تغییر مسئول فنی - تمدید پروانه ها - افزایش بخش جدید - تغییر نام - ابطال - تغییر مکان - تغییر نوبت کاری و صدور المثنی)

(1) معرفی نماینده قانونی بر اساس نوع اداره و مالکیت موسسه



(2) حضور نماینده قانونی در دفتر پیشخوان یا اداره صدور پروانه دانشگاه و ارائه معرفی نامه رسمی



(3) تحویل معرفی نامه و ورود اطلاعات نماینده قانونی در محل مربوطه از مراکز درمانی و بارگذاری معرفی نامه در محل تعیین شده



(4) تایید یا اعلام مغایرت خلاصه اطلاعات مرکز درمانی مربوطه که توسط دفتر یا کارشناسان تهیه و به رویت ایشان می رسد



(5) ثبت نام نماینده قانونی در سامانه به آدرس parvaneh.behdasht.gov.ir



(6) پس از این مرحله در صورتیکه نماینده وارد سامانه گردد اطلاعات مرکز درمانی را در کار تابل خود می بیند و فرایندهای تغییرات در موسسه را می تواند درخواست نماید