

MCMC

مرکز پایش مراقبت های داده های مراقبت های درمانی

مرضیه باقرزاده

کارشناس ارشد آموزش مدارک پزشکی

۱۴۰۱

رسالت مرکز

➤ هدف کلی : ساماندهی پایش و نظارت بر ارائه خدمات درمانی، از طریق ارتباط موثر و اثربخش، تسریع در ارائه خدمات، ارتقای کیفیت خدمات، اصلاح فرآیندها و مدیریت یکپارچه

اهداف اختصاصی

- برقراری ارتباط موثر و مستمر بین خدمات اورژانس پیش بیمارستانی و بیمارستانی
- دریافت اطلاعات بهنگام تعداد تخت بخش های بیمارستانی (تعداد تخت خالی و بستری)
- ارتقاء عملکرد سیستم مراکز پیام (دیسپچ) با توجه به اطلاع از تخصص و ظرفیت های بیمارستانها (نظام ارجاع)
- تسهیل و تسریع فرآیند پذیرش و انتقال بیمار (توزیع هدفمند بیماران بین مراکز درمانی اعم از مراکز درمانی دانشگاهی و غیر دانشگاهی)
- دسترسی به موقع به اطلاعات و داده های موجود مراکز درمانی به منظور مدیریت حوادث غیر مترقبه، بحران و بلایا
- پایش مستمر اورژانس به منظور مداخله به هنگام در خصوص موارد مشاهده شده در اجرای فرآیندها و گردش خدمات بالاخص در شرایط بحران و ازدحام بخش اورژانس یا بیمارستان (با استفاده از دوربین های مستقر در مراکز درمانی به صورت شبانه روزی) با رعایت ضوابط مربوطه
- دریافت داده ها و استخراج گزارش های عملکردی به منظور تصمیم سازی های کلان مدیریتی (اورژانس پیش بیمارستانی و بیمارستانی)
- ایجاد سامانه اطلاعاتی به منظور برنامه ریزی و مدیریت مبتنی بر اطلاعات اورژانس های پیش بیمارستانی و بیمارستانی
- کمک به کاهش مرگ و میر (موریدیتی و مورتالیتی) گروه های آسیب پذیر و پرخطر
- اطلاع رسانی به متقاضیان دریافت خدمات درمانی

شرح وظایف مسئول مرکز پایش مراقبت های درمانی

- -مدیریت مرکز
- -تنظیم برنامه پرسنل و تأیید جابجایی های کارشناسان
- -تنظیم برنامه نظارتی
- -شرکت در بازدیدهای نظارتی و ارائه گزارش به مدیر مافوق
- -هماهنگی الزام با مدیران ارشد آنکال مرکز
- -مشارکت فعال در فرآیند اعزام
- -پیگیری درخواست ها و رفع کمبودها و مشکلات مرکز
- -پیگیری و پاسخ دهی در خصوص شکایات بیمارستان ها در فرآیند اعزام
- -اعلام آماده باش به بیمارستانها حسب سطح حوادث اعلام شده از EOC و هماهنگی درون بخشی با مراکز درمانی
- -همکاری و مشارکت در تمامی وظایف کارشناسان مرکز پایش مراقبت های درمانی حسب موقعیت و لزوم
- -نظارت بر موارد پیگیری های کارکنان مرکز در خصوص موارد اورژانسی که توسط سامانه ۱۹۰ وزارت متبوع به مرکز ارجاع می شود

شرح وظایف کارشناس مرکز پایش مراقبت های درمانی

- بررسی مستمر تمامی زیر سیستم های سامانه مرکز پایش مراقبت های درمانی بالاخص موارد نیاز به رسیدگی سریع (درخواست های پذیرش و اعزام با بیماران با شرایط پرخطر) و بررسی صحت فرم روزانه و فرم پایان شیفت
- انجام فرآیند اعزام بر حسب دستورالعمل مربوطه
- بررسی صحت و کامل بودن اطلاعات اعزام ثبت شده بیمارستان مبدا در سامانه
- پاسخگویی به تماس های بیمارستان مبدا ، یا تماس با بیمارستان مبدا جهت تصحیح اطلاعات
- بررسی اولیه اعزام بر اساس پروتکل های اعزام و انتقال بیمار
- اطلاع موارد مربوطه به پزشک مرکز ، بررسی موارد عدم پذیرش و در دست پیگیری و در صورت لزوم ارجاع به پزشک مرکز جهت تعیین تکلیف
- مشاهده و پایش دوربین های نظارتی مراکز درمانی و ثبت موارد در سامانه و پیگیری موارد مشاهده شده از بیمارستان مورد نظر
- رسیدگی به موارد اورژانسی که توسط کارشناسان سامانه ۱۹۰ وزارت متبوع به مرکز اعلام می شود
- همکاری و مشارکت در تمامی وظایف کارشناسان مرکز پایش مراقبت های درمانی حسب موقعیت و لزوم

covid19

بیماری کروناویروس ۲۰۱۹ Coronavirus disease یا کووید-۱۹ که به آن بیماری تنفسی حاد ان کاو-۲۰۱۹ یا به شکل عمومی به آن کرونا نیز می گویند CoV acute respiratory disease بیماری عفونیست که بر اثر کروناویروس سندرم حاد تنفسی ۲ SARS-CoV-2 ایجاد می شود.

- بیماری زایی این ویروس، دستگاه تنفسی را تحت تأثیر قرار می دهد و علایمی مشابه سرماخوردگی ساده را ایجاد می کند.
- علائم ویروس کرونا شامل: اختلالات تنفسی، آبریزش بینی، سرفه خشک، سرگیجه، گلودرد و بدن درد است که می تواند با سردرد و تب نیز همراه باشد و تا چند روز به طول می انجامد. در افرادی با نقص دستگاه ایمنی، افراد مسن و کودکان این علائم می تواند شدیدتر شده و منجر به سینه پهلوی و برونشیت شود.
- برای ثبت اطلاعات بیماران کووید ۱۹ در سامانه MCMC باید سه شرط وجود داشته باشد:
- تست پی سی آر بیمار مثبت باشد.
- جواب سی تی اسکن ریه بیمار مثبت باشد.
- در بخش کووید بیمارستان بستری باشد.

گزارشگیری در HIS

- مدیریت بیمارستان ← کووید ۱۹ ← لیست بیماران مشکوک به کووید ← انتخاب بازه زمانی ۲۴ ساعت قبل
- مدیریت بیمار ← بخش ← وضعیت تختها در بخش بستری انتخاب بازه زمانی ۲۴ ساعت قبل ← تخت پر

گزارشگیری آزمایشات

- مدیریت بیمارستان ← کووید ۱۹ ← آزمایشات کرونا معاونت بهداشت ← انتخاب بازه زمانی ۲۴ ساعت قبل
- مدیریت بیمارستان ← کووید ۱۹ ← جوابدهی آزمایشات کرونا ← انتخاب بازه زمانی ۲۴ ساعت قبل

- این فرم به منظور جمع آوری آمار روزانه مراجعین مشکوک و قطعی کووید ۱۹ و مراجعین کلی بیمارستان طراحی و در سامانه تحول سلامت بارگذاری گردیده است.

فرآیند انجام کار

۱. نماینده بیمارستان نام کاربری و کلمه عبور خود را در مقابل ارائه مشخصات زیر از نماینده معاونت درمان دانشگاه مربوطه اخذ می نماید. نام و نام خانوادگی، کد ملی و شماره تلفن همراه
۲. نماینده بیمارستان در هر روز ارقام آماری روز قبل را تهیه می نمایند.
۳. نماینده بیمارستان هر روز تا ساعت ۱۲ آمارهای جمع آوری شده مربوط به روز قبل را در فرم آمار روزانه بیماران حاد تنفسی ثبت می نمایند.
۴. نماینده معاونت درمان دانشگاه هر روز تا ساعت ۱۴ بر اساس داشبوردی که در اختیارش قرار خواهد گرفت آمارهای ثبت شده توسط نمایندگان بیمارستانهای تابعه اعم از دانشگاهی یا غیر دانشگاهی را بررسی می نماید.
۵. نماینده دانشگاه در صورت مشاهده خطای آماری یا نقص اطلاعاتی مراتب را به استحضار نماینده محترم بیمارستان رسانده و پیگیری لازم جهت رفع نواقص مبذول می دارد.



➤ ورود به سامانه : ابتدا جهت ورود به سامانه باید به آدرس زیر وارد شد.

➤ <http://mcmc.sums.ac.ir>

➤ بعد از وارد کردن نام کاربری و کلمه عبور وارد سامانه می شویم.



دانشبورد مدیریتی بیمارستان

دسترسی سریع



خروج از سیستم



بیمارستان قائم (عج) (تغییر کلمه عبور)

دانشگاه علوم پزشکی مشهد | دانش سامانه پایش داده های مراقبت های

mcmc.sums.ac.ir/MainPage.aspx

سامانه پایش داده های مراقبت های درمانی

ثبت اطلاعات گزارشات نمودارها تغییر کلمه عبور پیام ها خروج

بیمارستان قائم (عج) (مدیر سیستم بیمارستان) دوشنبه 07 شهریور 1401

صفحه اصلی

فرم روزانه (شاخص های بیمارستانی)

فرم اطلاعات پایان شیفت

سامانه اعزام بیمار

سامانه اعزام بیمار (جست و جوی پیشرفته)

مصدومین حوادث

بیماران اربعین

مصدومین چهارشنبه آخر سال

مادر نیازمند به مراقبت یا توجه ویژه

کودکان پرخطر

فرم موارد بستری مشکوک به کووید 19 در بیمارستان

دانشبورد مدیریتی بیمارستان

دسترسی سریع

خروج از سیستم

بیمارستان قائم (عج) (تغییر کلمه عبور)

12:08 ب.ظ ۲۰۲۲/۰۸/۲۹ ENG



فرم آمار روزانه



Mashhad Un

پارا مترها

از تاریخ: ۱۴۰۱/۰۷/۰۶

تا: ۱۴۰۱/۰۷/۰۶

نوع: mcmc

نوع محاسبه زمان: محاسبه ساعت از ۷ صبح ...

عنوان بخشی تریاز

انصراف

مقادیر پیش فرض

تایید



کلمه کلیدی را در اینجا وارد نمایید

HIS گزاریشات

HIS گزارشات افلاطین

انبارو داروخانه

مدارک پزشکی



آمار بھارستانی

آزمایشگاه

خدمات اسکرٹینگ

شاخص های بستری

شاخصهای اورژانس

مستاد سفر

گزارش نهایی شاخصهای ۱۸ گانه

گزارشات کنترلی

اسکرپٹنگ 

امور عالی

پارا کلیٹیک

گزارشات اصلی	گزارشات محلی
--------------	--------------



بارامفرها

از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۶

تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۶

تایید مقادیر پیش فرض انصراف



گزارشات اصلی

کلمه کلیدی را در اینجا وارد نمایید

انبار داروخانه

مدارک پزشکی

آمار بیمارستانی

آزمایشگاه

خدمات اسکرینینگ

شاخص های بستری

آمار بستری با احتساب تخصص ته

آمار روزانه بخش های بستری

گزارش کارکرد به تفکیک واحد را

گزارشات کنترلی

شاخصهای اورژانس

ستاد سفر

گزارشات اصلی گزارشات محلی

- * **راهنما** : تعداد کل مراجعین اورژانس :
- * **راهنما** : تعداد بیماران سربایي اورژانس :
- * **راهنما** : تعداد بیماران بستری اورژانس :
- * **راهنما** : تعداد کل بیماران بستری فعلی در ICU بزرگسالان :
- * **راهنما** : تعداد کل بیماران بستری فعلی در PICU :
- * **راهنما** : تعداد کل بیماران بستری فعلی در NICU :
- * **راهنما** : تعداد بیماران بستری **جدید** در بخش های عادی :
- * **راهنما** : تعداد بیماران بستری **جدید** در بخش های ویژه :
- * : تعداد بیماران منتقل شده از اورژانس به ICU :
- * **راهنما** : تعداد بیماران منتقل شده از سایر بخش ها (به جز اورژانس) به ICU :
- * : تعداد بیماران منتقل شده از اورژانس به CCU :
- * **راهنما** : تعداد بیماران منتقل شده از سایر بخش ها (به جز اورژانس) به CCU :
- * : تعداد بیماران منتقل شده از اورژانس به سایر بخش ها (به جز بخش های ویژه) :
- * : تعداد بیماران بستری تعیین تکلیف شده ظرف مدت 6 ساعت در بخش اورژانس :
- * : تعداد بیماران بستری با ماندگاری بیش از 12 ساعت در بخش اورژانس :
- * : تعداد موارد ترک اورژانس با مسئولیت شخصی :
- * : تعداد کل موارد CPR در اورژانس :
- * : تعداد موارد CPR موفق در اورژانس :
- * **راهنما** : تعداد کل موارد فوت در اورژانس و سایر بخشهای بیمارستان :
- * : تعداد موارد فوت بعد از 24 ساعت در کل بخش های بیمارستان :
- * : تعداد موارد فوت در 24 ساعت اول در بخش اورژانس :
- * : تعداد موارد فوت بدون علایم حیاتی هنگام مراجعه به اورژانس :
- * : تعداد اعمال جراحی اورژانسی انجام شده در بیمارستان :
- * : تعداد اعمال جراحی الکتیو انجام شده در بیمارستان :
- * **راهنما** : تعداد بیماران اعزام شده به سایر مراکز درمانی :
- * **راهنما** : تعداد بیماران ارجاع شده از سایر مراکز درمانی (ارجاع بدون هماهنگی) :
- * **راهنما** : تعداد بیماران ارجاع شده از سایر مراکز درمانی (ارجاع با هماهنگی) :
- * : تعداد موارد قلبی مراجعه کننده به اورژانس :
- * **راهنما** : تعداد موارد تنفسی غیر عفونی مراجعه کننده به اورژانس :
- * : تعداد موارد تنفسی مراجعه کننده به اورژانس با درگیری عفونی دستگاه تنفسی :

راهنما * تعداد موارد تنفسی غیر عفونی مراجعه کننده به اورژانس

راهنما * تعداد موارد تنفسی مراجعه کننده به اورژانس با درگیری عفونی دستگاه تنفسی

راهنما * تعداد موارد مشکوک به کووید 19 مراجعه کننده به اورژانس

راهنما **جدید** * تعداد موارد مشکوک به آبله میمونی مراجعه کننده به بیمارستان

* تعداد موارد سکنه مغزی مراجعه کننده به اورژانس

* تعداد موارد گوارشی مراجعه کننده به اورژانس

* تعداد موارد مصدومین ترومایی مراجعه کننده به اورژانس

راهنما * تعداد کل مراجعین آورده شده توسط EMS

راهنما **جدید** * تعداد مصدومین/بیماران آورده شده توسط اورژانس هوایی

جدید * تعداد مصدومین/بیماران آورده شده توسط سایر دستگاههای امدادی (بجز EMS)

* تعداد مصدومین ترافیکی آورده شده توسط EMS

* سطح 1 تریاژ

* سطح 2 تریاژ

* سطح 3 تریاژ

* سطح 4 تریاژ

* تعداد مصدومین ترافیکی آورده شده توسط سایر روش های انتقال (بجز EMS)

* سطح 1 تریاژ

* سطح 2 تریاژ

* سطح 3 تریاژ

* سطح 4 تریاژ

راهنما * تعداد موارد کد 247 آورده شده توسط EMS

راهنما * تعداد موارد کد 724 آورده شده توسط EMS

راهنما **جدید** * تعداد کل بیماران بستری غیرکووید در بیمارستان



سامانه اعزام بیمار

دانشگاه علوم پزشکی مشهد | دانش

سامانه پایش داده های مراقبت های

+

← → ↻

mcmc.sums.ac.ir/SendOutPatient/NEWSendOutPatients.aspx

🔍 📄 ☆ 🏠 👤 ⋮



سامانه پایش داده های
مراقبت های درمانی



صفحه اصلی ثبت اطلاعات گزارشات نمودارها تغییر کلمه عبور پیام ها خروج

بیمارستان قائم (عج) (مدیر سیستم بیمارستان) دوشنبه 07 شهریور 1401

جستجو

منطقه آمایشی : منطقه آمایشی نه (مشهد...)	دانشگاه : دانشگاه علوم پزشکی مشهد
وضعیت فرم : همه	وضعیت تکمیل فرم : همه
مکان مبدا : فقط مکان انتخابی	قائم (ع) مشهد , ...
فیلد جستجو : کد ملی	
	کد ملی
	شناسه اعزام
لیست اطلاعات ثبت شده نام و نام خانوادگی بیمار شماره فرم	

ورود اطلاعات

جستجو کن

[illegible]

دانشگاه علوم پزشکی مشهد | دانشکده

سامانه پایش داده های مراقبت های

+

← → ↻

mcmc.sums.ac.ir/SendOutPatient/SendOutPatients.aspx

🔍 📄 ⭐ 🏠 👤 ⋮



سامانه پایش داده های مراقبت های درمانی

صفحه اصلی ثبت اطلاعات گزارشات نمودارها تغییر کلمه عبور پیام ها خروج

بیمارستان قائم (عج) (مدیر سیستم بیمارستان) دوشنبه 07 شهریور 1401 << اعزام بیمار جستجو

بیمارستان به عنوان :

تاریخ تماس (کاری) از : تا :

منطقه آمایشی : منطقه آمایشی نه (مشهد...)

وضعیت فرم : همه

نتیجه عدم پذیرش : همه

مکان مبدأ : همه

فیلد جستجو : نامشخص

اعزام

فوت بیمار

لیست اطلاعات ثبت شد همان جا بستری و مرخص شد

هنوز بستری است

قرار بیمار

شناسیه

ترخیص با رضایت شخصی

شعبه : همه

دانشگاه : دانشگاه علوم پزشکی مشهد

علت اعزام اختصاصی : همه

وضعیت تکمیل فرم : همه

قائم (ع) مشهد

جستجو کن

ورود اطلاعات

خروجی Excel

بیمار	بیمارستان مبدأ	سرویس مبدأ	پذیرش

**سامانه پایش داده های
مراقبت های درمانی**

صفحه اصلی ثبت اطلاعات گزارشات نمودارها تغییر کلمه عبور پیام ها خروج

بیمارستان قائم (عج) (مدیر سیستم بیمارستان) دوشنبه 07 شهریور 1401

جستجو

منطقه آمایشی :		منطقه آمایشی نه (مشهد...)	
وضعیت فرم :		همه	
مکان میدا :		تبت اولیه توسط بیمارستان میدا فیلد جستجو : در دست پیگیری پذیرش پذیرش مشروط پذیرش و اعزام به شهر اصلی پذیرش و اعزام به همجوار پذیرش و انصراف پذیرش و اعزام به سایر استان ها	
ثبت اطلاعات ثبت شده			
شناسه :		عدم پذیرش	
1592158		عدم اعزام انصراف پذیرش و گانسالت	

ورود اطلاعات			
کانونادگی بیمار	بیمارستانا میدا	سرویس میدا	پذیرش
میاری	قائم (ع) مشهد	اطفال	دکتر شیخ (گرایش اطفال) مشهد**اطفال(دکتر کریمی - دکتر قاسمه)

سامانه پایش داده های مراقبت های درمانی

صفحه اصلی ثبت اطلاعات گزارشات نمودارها تغییر کلمه عبور پیام ها خروج

بیمارستان قائم(عج) (مدیر سیستم بیمارستان) دوشنبه 07 شهریور 1401 << اعزام بیمار جستجو

بیمارستان به عنوان :	میدا
تاریخ تماس (کاری) از :	تا :
منطقه آمایشی :	منطقه آمایشی نه (مشهد...)
وضعیت فرم :	همه
نتیجه عدم پذیرش :	☒ همه
مکان میدا :	☒ ثبت اولیه توسط بیمارستان میدا
فیلد جستجو :	☒ در دست پیگیری ☒ پذیرش ☒ پذیرش مشروط
لیست اطلاعات ثبت شده :	☒ پذیرش و اعزام به شهر اصلی ☒ پذیرش و اعزام به همجوار ☒ پذیرش و انصراف ☒ پذیرش و اعزام به سایر استان ها ☒ عدم پذیرش ☒ عدم اعزام
شناسنامه ا:	1592158

ورود اطلاعات	خروجی Excel
بیمار	بیمارستان میدا
سرویس میدا	پذیرش
بیمارستان	دکتر شیخ (گرایش اطفال) مشهد**اطفال(دکتر کریمی - دکتر قاسمی)
بیمار	قائم (ع) مشهد اطفال

اعزام

- هدف : ثبت الکترونیکی فرایند اعزام بیمار
- چنانچه الزام باشد یک بیمار به دلایل مختلف به بیمارستان دیگری منتقل و بستری شود، از این زیر سیستم استفاده می شود.
- در این زیر سیستم اطلاعات درخواست اعزام بیمار توسط بیمارستان ها ثبت و کارشناسان مستقر در مرکز MCMC درخواست های ثبت شده را مشاهده و سپس اقدام به اخذ پذیرش برای بیمار می نمایند . کلیه اعزام های بین بیمارستان ها باید در سامانه ثبت گردد.
- در سر برگ "ثبت اطلاعات" با انتخاب سامانه اعزام لیست بیماران ثبت شده در سامانه مشاهده می شود.
- لیست اطلاعات ثبت شده : نمایش لیستی از بیماران اعزامی ثبت شده در سامانه می باشد که به همراه امکان جست و جو و نمایش اطلاعات مختصری از آنهاست که در ادامه تشریح شده است.
- *جست و جو: از این کادر جهت تنظیم پارامترهای جست و جو برای فیلتر کردن اطلاعات ثبت شده مربوط به بخش اعزام استفاده می شود که پس از تنظیم پارامترهای جست و جو نتایج قابل مشاهده می باشد .

➤ تعریف بیمارستان ها در سامانه: ابتدا در سربرگ اطلاعات پایه "بیمارستان ها" را باید انتخاب نموده و لیستی از بیمارستان های تعریف شده تحت نظر دانشگاه مربوطه نمایش داده می شود که جهت ویرایش اطلاعات هر یک از آنها می توان روی آیکون کلیک و اطلاعات مربوط به بیمارستان مورد نظر را اصلاح نمود.

➤ جهت تعریف بیمارستان جدید روی "تعریف بیمارستان جدید" کلیک و صفحه ای شامل سه سربرگ نمایش داده می شود.

➤ ۱ – سربرگ "مشخصات بیمارستان": در این قسمت باید اطلاعاتی از قبیل نام و نوع بیمارستان، تعداد تخت ها ، شماره تماس بیمارستان ، شماره همراه مترون و ریاست بیمارستان و ... ثبت گردد.

➤ توجه: در قسمت "اعزام و پذیرش مستقیم" در صورتی که بیمارستان مورد نظر جز آن دسته از بیمارستان هایی می باشد که با توجه به نداشتن تخصص و فاصله با مرکز مجهزتر بیماران خود را بدون اخذ پذیرش باید به مرکز درمانی مجهز منتقل کند ، در این قسمت باید لیست بیمارستان های مقصدی که این بیمارستان اجازه اعزام بدون اخذ پذیرش را دارد مشخص گردد.

علت اعزام

زیر سیستم اعزام از ۲ بخش تشکیل شده است: ۱- ثبت اطلاعات بیماران اعزامی ۲- لیست بیماران اعزامی ثبت شده

ثبت اطلاعات بیماران اعزامی: این بخش از ۹ قسمت تشکیل شده است که توسط بیمارستان مبدا تکمیل می گردد و در زیر به صورت مختصر هر قسمت تشریح شده است

- ۱- اطلاعات بیمارستان مبدا: در این قسمت باید کاربر بیمارستانی اطلاعات مربوط به افراد ثبت کننده فرم در بیمارستان مبدا، زمان ثبت فرم، نام بیمارستان مبدا و غیره را وارد نماید. در کادر مربوط به شماره تلفن گزارش دهنده باید شماره تماس به دقت ثبت شود تا در صورت نیاز کارشناس MCMC با ایشان تماس بگیرد
- ۲- در این قسمت باید علت درخواست اعزام بیمار از بیمارستان مبدا مشخص شود، که به دو قسمت علت عمومی و علت اختصاصی تقسیم می شود.
- ۳- موارد ویژه: چنانچه بیمار جز موارد ویژه یعنی تصادفی، مادرپرخطر باشد، باید توسط بیمارستان مبدا مشخص گردد.
- ۴- مشخصات بیمار: در این قسمت مشخصات کلی بیمار از جمله نام و نام خانوادگی، شماره ملی، سن بیمار و ... توسط بیمارستان مبدا ثبت می شود.
- ۵- سرویس درمانی مورد نیاز: سرویس درمانی که بیمار الزام دارد و بیمارستان مبدا قادر به ارائه این سرویس به بیمار نیست، مشخص می شود. (امکان انتخاب چند گزینه با هم وجود دارد.)
- ۶- سطح هوشیاری وعالیم حیاتی: سطح هوشیاری بیمار، علایم حیاتی اولیه و علایم حیاتی ثانویه بیمار توسط بیمارستان مبدا ثبت می گردد.
- ۷- اینتوبه: در این قسمت اطلاعات اینتوبه بودن بیمار و مشخصات دستگاه ونتیلاتور، در صورت استفاده از این دستگاه باید مشخص شود.
- ۸- سایر موارد: اطلاعات تکمیلی مربوط به بیمار از جمله یافته های آزمایشگاهی و یافته های رادیولوژی و ... توسط بیمارستان مبدا در این قسمت وارد میشود. توجه: کاربر بیمارستانی می تواند در صورت نیاز هر گونه اطلاعاتی اضافه بر موارد ذکر شده بالا را در کادر توضیحات درج نماید.
- ۹- داروهای مصرفی: در این قسمت کاربر بیمارستانی باید تمامی داروهای ثبت شده در دستور دارویی پزشک بیمارستان مبدا به همراه میزان دارو، زمان و مدت زمان مصرف دارو ثبت می شود. (با توجه به اینکه این فرم بعد از اخذ پذیرش به عنوان note Transfer می باشد باید اطلاعات مربوط به داروهای مصرفی کامل و دقیق وارد شود. (توجه: داروهای ثبت شده در این قسمت شامل دستور دارویی پزشک بیمارستان مبدای باشد. (همچنین در صورتی که بیمار قبل دارویی مصرف می نموده و طبق نظر پزشک بیمارستان مبدا نیاز به ادامه دارو نمی باشد باید در کادر مربوط به تاریخچه بیمار ثبت شود.)

➤ **لیست بیماران اعزامی: لیستی از بیماران ثبت شده توسط بیمارستان در سامانه می باشد که به همراه امکان جست و جو و نمایش اطلاعات مختصری از آنهاست**

➤ **جست و جو: از این کادر جهت تنظیم پارامترهای جست و جو برای فیلتر کردن اطلاعات ثبت شده مربوط به این بخش استفاده می شود که پس از تنظیم پارامترهای جست و جو نتایج قابل مشاهده می باشد.**

➤ **نمایش لیست بیماران اعزامی: در این قسمت لیست بیماران که درخواست پذیرش آنها توسط بیمارستان ثبت شده است قابل مشاهده است. در صورتی که اطلاعات ثبت شده در سامانه اعزام نیاز به ویرایش داشته باشد می توان با کلیک بر روی آیکون به صفحه اطلاعات ثبت شده بیمار رفته و اطلاعات کلی آن را تغییر داد.) قابلیت ویرایش زمانی توسط بیمارستان مبدا وجود دارد که فرم اعزام توسط مرکز MCMC قفل نشده باشد.(توجه: بیمارستان مبدا باید بعد از ثبت اطلاعات در سامانه اعزام با مرکز MCMC تماس بگیرد و گزارش بیمار را به کارشناس MCMC بدهد. کاربر بیمارستانی نهایتاً می تواند نتیجه درخواست اعزام را برای هر یک از بیماران ثبت شده در سامانه مشاهده نماید. (بعد از کلیک روی آیکون به صفحه اطلاعات ثبت شده بیمار رفته با کلیک بر روی سربرگ پذیرش یا عدم پذیرش اطلاعات کامل مربوط به آنها را مشاهده نماید.)**

جدول نمایش داده شده در قسمت لیست اطلاعات ثبت شده شامل ۱۲ ستون می باشد.

- ستون دوم: فایل PDF می باشد که بعد از اخذ پذیرش توسط مرکز MCMC، بیمارستان مبدا می تواند آن را پرینت نموده و به عنوان note Transfer استفاده نماید. (بیمارستان مبدا بعد از مشاهده پذیرش در سامانه و یا اطلاع از پذیرش بیمار از طریق تماس با مرکز MCMC می تواند روی فایل PDF موجود در ستون دوم کلیک نموده و note Transfer بیمار را مشاهده و پرینت نماید.)
- ستون سوم: شناسه یکتای فرم درخواست اعزام است.
- ستون چهارم: تاریخ تماس (کاری) ثبت اطلاعات اولیه بیمار در سامانه
- ستون پنجم: شیفت کاری ثبت اطلاعات اولیه
- ستون ششم: نام و نام خانوادگی بیمار
- ستون هفتم: نام بیمارستان مبدا ثبت کننده اطلاعات بیمار
- ستون هشتم: نمایش سرویس درمانی مورد نیاز بیمارستان مبدا
- ستون نهم: نمایش نام بیمارستان پذیرش دهنده، سرویس درمانی و نام فرد پذیرش دهنده (در صورت اخذ پذیرش توسط کارشناس MCMC)
- ستون دهم: در صورتی که فرم ثبت شده فایل پیوست داشته باشد در این ستون نشان داده می شود.
- ستون یازدهم: نمایش وضعیت خوانده شدن یا نشدن فرم توسط کارشناس MCMC
- ستون دوازدهم: وضعیت فرم را نشان می دهد که آیکون های نمایش داده شده به شرح زیر است: فرم توسط بیمارستان مبدا ثبت شده است.

- ۲- سربرگ "مشخص نمودن فیلدهای فعال فرم اطلاعات پایان شیفت" : در این بخش باید اطلاعات مورد نیاز در فرم پایان شیفت براساس بخش های بیمارستان مشخص گردد.
- توجه: در صورتی که این سربرگ برای بیمارستانی تکمیل نشده باشد ، کاربر بیمارستانی دسترسی به فرم اطلاعات پایان شیفت را نخواهد داشت.
- ۳- سربرگ " مشخص نمودن فرم های فعال" : در این قسمت دسترسی های بیمارستان مورد نظر باید انتخاب شود و تا زمانی که این اطلاعات تکمیل نشود ، کاربر بیمارستانی نمی تواند وارد سامانه MCMC شود.
- تعریف کاربران: در سربرگ مدیریت سیستم، با کلیک روی "کاربران" لیستی از کاربران تعریف شده نمایش داده می شود.
- جهت ویرایش اطلاعات و غیر فعال نمودن هر یک از کاربران می توان روی آیکن کلیک و اطلاعات مربوط به کاربر مورد نظر را اصلاح نمود. با کلیک بر روی "تعریف کاربر جدید" فرم مربوط به ثبت و ویرایش کاربر سیستم نمایش داده می شود که در صفحه بعد مشاهده می نمایید. توجه: بر اساس نقش انتخابی برای هر یک از کاربران، سطح دسترسی خاصی تعریف شده است. (با انتخاب هر یک از نقش ها سطح دسترسی کاربر را می توانید در قسمت پایین فرم مربوطه تحت عنوان راهنمای نقش مشاهده نمایید.)
- صفحه اصلی: در این صفحه اطلاعات جاری در خصوص تخت های خالی بخش های ویژه، موارد عدم ارسال اطلاعات پایان شیفت، خرابی دستگاه ها و ... قابل رویت می باشد. که با کلیک روی آیکن هر کدام از آنها می توان اطلاعات تکمیلی مربوطه را مشاهده نمود.

■ گزارشات: با کلیک بر روی " گزارش اعزام " آیکون های مربوط به گزارشات مختلف نمایش داده می شود. گزارش پایان شیف اعزام، گزارش اعزام، گزارش پذیرش و عدم پذیرش ها، گزارش توزیع بیماران براساس سرویس، گزارش بیماران پذیرش شده، گزارش سرویس های پذیرش شده، گزارش سرویس های درخواست شده، گزارش میانگین زمان اخذ پذیرش، گزارش کلی اعزام و گزارش تله کنفرانس که هر کدام دارای فیلترهای خاص جهت نیاز های متفاوت آمارگیری در خصوص سامانه اعزام می باشد.

■ توجه: کارشناس MCMC در پایان هر شیف می تواند با استفاده از "گزارش پایان شیف اعزام" گزارش مختصری از بیماران ثبت شده در سامانه اعزام و تعیین تکلیف آنها (پذیرش و عدم پذیرش) به ریاست مرکز MCMC بدهد.

جستجو

منطقه آمایشی :	دانشگاه :
وضعیت فرم : همه	وضعیت تکمیل فرم : همه
مکان مبدا :	فقط مکان انتخابی : همه
فیلد جستجو : کد ملی	

جستجو کن

اطلاعات نمایش داده شده در قسمت جست و جو بر اساس قطب و دانشگاه انتخابی است و کاربران هر دانشگاه تنها می توانند بیماران مربوط به دانشگاه خود را مشاهده نمایند. " چنانچه بیماری در یک بیمارستان به غیر از بیمارستان های دانشگاه انتخابی ثبت شده باشد و لازم به اخذ پذیرش در یکی از بیمارستان های دانشگاه انتخابی باشد جهت مشاهده اطلاعات بیمار در دانشگاه های دیگر می توان از دکمه دریافت پرونده بیمار از سایر دانشگاه ها استفاده کرد. با وارد کردن شناسه اعزام (این شناسه را می توان بصورت تلفنی از بیمارستان مبدا دریافت نمود) و کلیک بر روی دکمه انتقال پرونده به این مرکز پرونده بیمار به دانشگاه مورد نظر انتقال داده می شود.

نمایش لیست بیماران اعزامی: در این قسمت لیست بیماران اعزامی با اعمال فیلتر های جست و جو نمایش داده می شود. می توان با کلیک بر روی آیکن 📄 به صفحه اطلاعات ثبت شده بیمار رفته و اطلاعات کلی آن را تغییر داد. کارشناس MCMC بعد از مشاهده فرم اعزام بیمار موارد ثبت شده در آن را باید با دقت چک نماید در صورت مشاهده نواقص توسط کارشناس مرکز یا بیمارستان درخواست کننده اعزام ویرایش انجام می شود.

جدول مربوط به لیست اطلاعات ثبت شده شامل ۱۳ ستون می باشد.

لیست اطلاعات ثبت شده

ورود اطلاعات				دریافت پرونده بیمار از سایر دانشگاه ها							
				پذیرش	سرویس میدا	بیمارستان میدا	نام و نام خانوادگی بیمار	شیفت (کاری)	تاریخ تماس (کاری)	شناسه اعزام	
					نروسرجری			شب	1396/06/30		
					جراحی-جراحی توراکس - نروسرجری			شب	1396/06/30		
					اطفال			شب	1396/06/30		
					ارتوپدی			شب	1396/06/30		
					نرولوژی			شب	1396/06/30		
					داخلی-داخلی عمومی			شب	1396/06/30		

- **ستون اول: ویرایش و ثبت اطلاعات اعزام است.**
- **ستون دوم: فایلی PDF از اطلاعات کلی بیمار است که بعد از ثبت اطلاعات توسط بیمارستان مبدا و اخذ پذیرش توسط کارشناسان MCMC، توسط کاربری که اطلاعات اولیه بیمار را ثبت کرده (بیمارستان مبدا) چاپ می شود و به همراه بیمار به عنوان Transfer note تحویل بیمارستان مقصد می گردد.**
- **ستون سوم: شناسه یکتای فرم درخواست اعزام است .**
- **ستون چهارم: تاریخ تماس (کاری) ثبت اطلاعات اولیه بیمار اعزامی**
- **ستون پنجم: شیف کاری ثبت اطلاعات اولیه**
- **ستون ششم: نام و نام خانوادگی بیمار**
- **ستون هفتم: نام بیمارستان مبدا که اطلاعات بیمار را ثبت نموده**
- **ستون هشتم: نمایش سرویس درمانی مورد نیاز بیمارستان مبدا**
- **ستون نهم : نمایش نام بیمارستان پذیرش دهنده ، سرویس درمانی و نام فرد پذیرش دهنده (در صورت اخذ پذیرش توسط کارشناس MCMC)**
- **ستون دهم: در صورتی که فرم بیمار دارای پیوست باشد در این ستون نمایش داده می شود.**
- **ستون یازدهم: نمایش وضعیت خوانده شدن یا نشدن فرم توسط کارشناس MCMC**

ستون دوازدهم: در این ستون وضعیت فرم اعزام نمایش داده می شود
که هر یک از آیکون های نمایش داده شده به شرح زیر است:

- فرم توسط بیمارستان مبدا ثبت شده است. 
- فرم توسط بیمارستان مبدا ثبت شده است و فرم تکمیل شده است. 
- پذیرش 
- پذیرش و فرم تکمیل شده است. 
- عدم پذیرش 
- عدم پذیرش و فرم تکمیل شده است. 
- عدم اعزام 
- عدم اعزام و فرم تکمیل شده است. 
- پذیرش و انصراف 

➤ پذیرش و انصراف و فرم تکمیل شده است. 

➤ پذیرش و اعزام 

➤ پذیرش و اعزام و فرم تکمیل شده است. 

➤ پذیرش و اعزام به همجوار و سایر استان ها 

➤ پذیرش و اعزام به همجوار یا سایر استان ها و فرم تکمیل شده است. 

➤ پذیرش مشروط 

➤ پذیرش مشروط و فرم تکمیل شده است. 

➤ پذیرش و کانسالت 

➤ پذیرش و کانسالت و فرم تکمیل شده است. 

➤ ستون سیزدهم: با کلیک بر روی آیکون فرم اعزام مورد نظر حذف خواهد شد.

ثبت اطلاعات اعزام بیمار: این بخش از ۹ قسمت تشکیل شده است:

- ۱- اطلاعات بیمارستان مبدا
- ۲- پذیرش و اعزام مستقیم
- ۳- پذیرش
- ۴- دانشگاه بررسی کننده اعزام
- ۵- پذیرش / عدم پذیرش
- ۶- عدم اعزام
- ۷- مسیر انتقال و تحویل
- ۸- توضیحات
- ۹- وضعیت فرم

اطلاعات بیمارستان مبدا

راهنمای تکمیل فرم اعزام بیمار

اطلاعات بیمارستان مبدا

* تاریخ تماس : 30 / 03 / 96 * زمان تماس : 17 : 16

* بیمارستان مبدا (انتخاب از لیست) : ...

* نام گزارش دهنده :

شماره تلفن گزارش دهنده :

* نام پزشک (بیمارستان مبدا) :

* تلفن همراه پزشک (بیمارستان مبدا) :

تاریخ و شیفت کاری :

نام بیمارستان مبدا (سایر) :

* سمت گزارش دهنده : -

نوع تخصص گزارش دهنده : -

* تخصص پزشک (بیمارستان مبدا) : -

➤ اطلاعات بیمارستان مبدا:

➤ در این قسمت اطلاعات مربوط به ؛ افراد ثبت کننده فرم در بیمارستان مبدا ، زمان ثبت فرم و بیمارستان ثبت کننده درخواست ؛ نمایش داده می شود.

علت اعزام

* علت اعزام عمومی : ☐ نداشتن پزشک متخصص ☐ عدم حضور پزشک متخصص ☐ نداشتن تخت خالی ☐ نداشتن بخش یا سرویس مربوطه ☐

☐ مشکل مالی ☐ اتاق عمل ☐ تمایل به بیمارستان خصوصی

* علت اعزام اختصاصی : ☐ نیاز به دیالیز ☐ اندوسکوپی ☐ برونکوسکوپی ☐ آنژیوگرافی ☐ PACE ☐

☐ TEE ☐ NICU ☐ PICU ☐ ICU ☐ CCU ☐

☐ ERCP ☐ Burn ICU ☐ کولونوسکوپی ☐ بیوند ☐ شیچکدام ☐

* علت اعزام اختصاصی (غیره) :

➡ علت اعزام: علت اعزام بیمار از بیمارستان مبدا ، که به دو قسمت علت عمومی و علت اختصاصی تقسیم می شود.

موارد ویژه

☐ آیا بیمار مورد حوادث ترافیکی میباشد؟ انتخاب...	☐ آیا بیمار مادر برخطر میباشد؟ انتخاب...
☐ آیا بیمار مورد NSTEMI میباشد؟ انتخاب...	☐ آیا بیمار مورد STEMI میباشد؟ انتخاب...

➡ موارد ویژه: چنانچه بیمار جز موارد ویژه (تصادفی ، مادر پرخطر) STEMI(ST Elevation MI) و NSTEMI(Non ST Elevation) باشد ، در این قسمت مشخص می شود.

➡ در صورتی که در فرم اعزام یک بیمار گزینه بلی توسط بیمارستان مبدا برای هر یک از موارد فوق انتخاب شده باشد ، کارشناس MCMC در زمان باز نمودن فرم اعزام آن را به صورت یک نوار قرمز رنگ در بالای فرم مشاهده می کند.

مشخصات بیمار

* شماره ملی: دارد

* نام:

* جنسیت: -

نوع بیمه:

شماره پرونده بیمار:

تاریخ ورود به بیمارستان: / / 13 ساعت: :

* نام خانوادگی:

* سن:

سال ماه هفته روز ساعت

* نام بخشی که بیمار در آن بستری است:

➤ مشخصات بیمار: در این قسمت مشخصات کلی بیمار از جمله نام و نام خانوادگی و شماره ملی بیمار و از این دست اطلاعات توسط بیمارستان مبدا ثبت می شود.

سرویس درمانی مورد نیاز

گروه جراحی				
☐ جراحی-جراحی اطفال	☐ جراحی-جراحی پلاستیک	☐ جراحی-جراحی توراکس	☐ جراحی-جراحی عروق	☐ جراحی-جراحی عمومی
گروه داخلی				
☐ داخلی-داخلی عمومی	☐ داخلی-ریه	☐ داخلی-گوارش	☐ داخلی-نفرولوژی	☐ داخلی-هماتولوژی
☐ داخلی-هماتولوژی	☐ داخلی-عفونی			
سایر				
☐ ارتوپدی	☐ پوست	☐ چشم	☐ سوختگی	☐ نرولوژی
☐ اطفال	☐ توان بخشی	☐ رادیولوژی	☐ گوش خلق بینی	☐ نوزادان
☐ اعصاب و روان	☐ جراحی فک و صورت	☐ زنان	☐ مسمومیت ها	☐ کاردیولوژی
☐ بیهوشی	☐ جراحی قلب	☐ زنان - نوزادان	☐ نروسرجری	☐ یورولوژی

➡ **سرویس درمانی مورد نیاز: ثبت سرویس درمانی که بیمار لازم دارد و بیمارستان مبدا قادر به ارائه این سرویس نمی باشد.**
قابلیت انتخاب هم زمان چند سرویس درمانی وجود دارد.

علامه حیاتی ثانویه		علامه حیاتی اولیه		سطح هوشیاری
Systol	Diastol	Systol	Diastol	
*BP2 : /	*PR2 :	*BP1 : /	*PR1 :	سطح هوشیاری : -
*RR2 :	*T2 :	*RR1 :	*T1 :	*GCS :
*Spo2(2) :		*Spo2(1) :		

سطح هوشیاری و علامه حیاتی: در این قسمت سطح هوشیاری بیمار، علامه حیاتی اولیه و علامه حیاتی ثانویه بیمار توسط بیمارستان مبدا ثبت می شود.

سایر موارد

مدت زمان بستری در بیمارستان :

علائم بیمار زمان ورود به بیمارستان:

تشخیص بیمار:

Chief Complaint (شکایت):

تاریخچه بیمار:

معاینات بالینی:

گزارش ECG:

یافته های آزمایشگاهی:

WBC :	PH :	BUN :	BS :
HB :	PO2 :	Cr :	FBS :
Plt :	PCO2 :	PT :	ESR :
Troponin :	HCO3 :	PTT :	CRP :
CK-MB :	BE :	INR :	Na :
U/P :	O2 sat :	Ca :	K :
AST :	ALP :	TBILI :	Phos :
ALT :	DBILI :		

سایر یافته های آزمایشگاهی:

یافته های رادیولوژی : گزارش X-Ray :

گزارش CT :

گزارش MRI :

گزارش Sonography :

گزارش Echocardiography :

گزارش Angiography :

اقدامات درمانی انجام شده در بیمارستان :

دستورات پزشکی (جهت حین راه):

توضیحات:

سایر موارد: اطلاعات تکمیلی مربوط به بیمار از جمله یافته های آزمایشگاهی و یافته های رادیولوژی ، توسط بیمارستان مبدا در این قسمت وارد می شود.

✓ **داروی مصرفی دارد** (در صورتی که بیمار داروی مصرفی ندارد این تیک را قبل از ثبت اطلاعات بردارید)

(لیست داروهای مصرفی بیمار را تگ نگ وارد نمایید. در صورتی که به بیش از 5 مورد داروی مصرفی نیاز دارید از دکمه اضافه کردن دارو استفاده نمایید.)

اضافه کردن دارو

ردیف* نام دارو	میزان دارو*	زمان مصرف دارو*	مدت زمان مصرف دارو*
1			
2			
3			
4			
5			

- **داروهای مصرفی:** در این قسمت تمامی داروهای ثبت شده در دستور دارویی پزشک بیمارستان مبدا به همراه میزان دارو، زمان و مدت زمان مصرف دارو توسط بیمارستان مبدا ثبت می شود.
- **بعد از ثبت اطلاعات بیمار توسط بیمارستان مبدا جهت درخواست پذیرش، باید بیمارستان مبدا با مرکز MCMC تماس بگیرد و گزارش بیمار را اعلام نماید.**
- **در قدم اول کارشناس MCMC فرم اعزام ثبت شده در سامانه را باید با دقت بررسی نموده و بعد از اطمینان از کامل بودن و عدم نیاز به ویرایش اطلاعات، فرم مربوطه را قفل نماید. بعد از قفل فرم توسط کارشناس MCMC، کاربر بیمارستانی نمی تواند اطلاعات فرم درخواست اعزام را تغییر دهد. (نحوه قفل نمودن فرم در قسمت "مشخص نمودن وضعیت فرم" توضیح داده خواهد شد.)**

سربرج پذیرش و اعزام مستقیم: در صورتی که بیمارستان درخواست کننده اعزام جزء آن دسته بیمارستان هایی باشد که به دلیل نداشتن متخصص و تجهیزات کافی، بدون اخذ پذیرش بیماران خود را به نزدیک ترین مرکز درمانی مجهزتر اعزام می کند؛ این سربرج مشاهده می شود. این نوع بیمارستان ها باید بعد از ثبت اطلاعات بیمار خود در سامانه MCMC در این سربرج مشخص نمایند بیمار به کدام بیمارستان اعزام شده است. (لیست بیمارستان هایی که آنها می توانند بیمار خود را اعزام کنند قبلاً توسط مدیر سیستم MCMC تعریف شده است). در صورتی که درخواست اعزام بیمار به سایر بیمارستان ها باشد باید گزینه پذیرش از طریق مرکز پایش را انتخاب نمایند که در این موارد کارشناس MCMC برای اخذ پذیرش بیمار اقدام می کند.

توجه ۱: در مواردی ممکن است که بیمارستان مبدا خودش از بیمارستانی پذیرش گرفته و بعد از ثبت فرم اعزام در سامانه پذیرش را به مرکز MCMC اطلاع دهد و اعلام کند که نیاز به تایید پذیرش توسط مرکز MCMC را ندارد، در این موارد کارشناس MCMC باید ابتدا فرم را قفل نموده سپس اطلاعات موجود در سربرگ پذیرش را از سوپروایزر بیمارستان مبدا گرفته و در این صفحه ثبت نماید، همچنین باید تیک گزینه پذیرش مستقیم انتخاب شود. انتخاب گزینه پذیرش مستقیم بدین معناست که اخذ پذیرش توسط مرکز MCMC نبوده است و مسئولیت انتقال بیمار و پذیرفتن بیمار توسط بیمارستان مقصد بر عهده بیمارستان مبدا می باشد. چنانچه بیمارستان مبدا اعلام نماید با وجود هماهنگی با بیمارستان مقصد و اخذ پذیرش نیاز به تایید مرکز MCMC دارد باید کارشناس MCMC با فرد پذیرش دهنده که توسط بیمارستان مبدا اعلام می شود تماس گرفته و در صورت تایید پذیرش، فرم مربوط به سربرگ پذیرش را پر نموده اما این بار نیاز به انتخاب گزینه مربوط به پذیرش مستقیم نمی باشد.

توجه ۲: در صورتی که پزشک درخواست کننده اعزام با پزشک پذیرش دهنده تلکنفرانس شود (امکان برقراری ارتباط تلفنی دو پزشک با هم و شنیدن صحبت ها توسط کارشناس MCMC به عنوان نفر سوم) باید در زمان ثبت پذیرش در سربرگ پذیرش گزینه تلکنفرانس انتخاب گردد و در کادر مقابل آن نام دو پزشکی که تلکنفرانس شده اند ثبت شود.

توجه ۳: در مواردی که پزشک پذیرش دهنده همکاری زیادی جهت پذیرش بیمار با مرکز MCMC دارد می توان طبق نظر مسئول مرکز MCMC، پیامک تشکر برای پزشک پذیرش دهنده ارسال نمود. برای این کار کارشناس MCMC در زمان تکمیل فرم پذیرش بیمار در سامانه باید گزینه ارسال پیامک را نیز انتخاب نماید.

توجه ۴: در صورتی که بعد از اخذ پذیرش و ثبت آن در سامانه ؛ بیمارستان مقصد با مرکز MCMC تماس گرفته و پذیرش را لغو اعلام نماید ؛ کارشناس MCMC باید فرم مربوط به پذیرش را باز نموده و گزینه لغو پذیرش را انتخاب نماید.

اطلاعات بیمارستان مینا دانشگاه بررسی کننده اعزام پذیرش نتیجه عدم پذیرش/عدم پذیرش عدم اعزام مسیر انتقال و تحویل توضیحات

زمان اعلام به منطقه : : ☐ عدم پذیرش قطعی تکمیل کننده فرم :

* بیمارستان پذیرش نداده : ...

* سرویس پذیرش نداده 1 : انتخاب... ▼

* توضیحات :

* تاریخ رد پذیرش : 31 / 03 / 1396 * زمان رد پذیرش : 44 : 08

* نام پزشک ستاد : * نام کارشناس ستاد :

ثبت ثبت و جدید ثبت و بازگشت بازگشت

سربزرگ عدم پذیرش : در این قسمت اطلاعات مربوط به بیمارستان هایی که پذیرش نداده اند ثبت خواهد شد . با کلیک بر روی دکمه عدم پذیرش جدید ، می توان یک عدم پذیرش جدید برای درخواست اعزام ثبت کرد. در زیر صفحه اطلاعات عدم پذیرش نمایش داده شده است.

اطلاعات بیمارستان میدا	دانشگاه بررسی کننده اعزام	پذیرش	نتیجه عدم پذیرش/عدم پذیرش	عدم اعزام	مسیر انتقال و تحویل	توضیحات
عدم پذیرش ها						
عدم پذیرش جدید						
نام بیمارستان پذیرش نداده	سرویس پذیرش نداده	فرد پذیرش نداده	تاریخ	ساعت	علت عدم پذیرش	توضیحات
	نوزادان	(متخصص)	1396/01/05	21:45	نداشتن تخت خالی-	فعلا امکان پذیرش بیمار برای "سرویس نوزادان" به دلیل "نداشتن تخت خالی" موجود نیست در صورتی که پزشک میدا اصرار به اعزام دارد در شیفت بعد و یا در صورت بد حال شدن در همین شیفت از طرف بیمارستان میدا جهت اخذ پذیرش مجددا با مرکز بایش تماس حاصل گردد.
	نوزادان	(رزیدنت)	1396/01/05	21:31	نداشتن تخت خالی-	فعلا امکان پذیرش بیمار برای "سرویس نوزادان" به دلیل "نداشتن تخت خالی" موجود نیست در صورتی که پزشک میدا اصرار به اعزام دارد در شیفت بعد و یا در صورت بد حال شدن در همین شیفت از طرف بیمارستان میدا جهت اخذ پذیرش مجددا با مرکز بایش تماس حاصل گردد.

توجه : در هر زمانی که جهت اخذ پذیرش اقدام شود و پذیرش داده نشود (حتی اگر علت عدم پذیرش یکسان باشد) کارشناس MCMC باید عدم پذیرش جدید را ثبت نماید.



نتیجه عدم پذیرش

نتیجه : -

ثبت نتیجه بازگشت

➤ اگر کارشناس MCMC بررسی کننده اعزام وضعیت فرم را در حالت عدم پذیرش قرار دهد، بیمارستان مبدا موظف است بعد از ۱ هفته از زمان ثبت اولیه درخواست ، نتیجه عدم پذیرش را ثبت نماید برای این منظور باید وارد سربرگ عدم پذیرش شده و نتیجه عدم پذیرش را ثبت نماید. (کارشناس MCMC در هفته اول هر ماه ثبت نتیجه عدم پذیرش توسط بیمارستان ها در ماه قبل را چک می نماید.)

شناسه اعزام: زمان تماس: 1396/06/12 [01:59] بیمار

وضعیت فرم: پذیرش (فرم تکمیل شده است)

جهت تغییر وضعیت فرم اینجا را کلیک نمایید

بیمار مورد حوادث ترافیکی میباشد

اطلاعات بیمارستان مبدأ دانشگاه بررسی کننده اعزام پذیرش نتیجه عدم پذیرش/عدم پذیرش عدم اعزام مسیر انتقال و تحویل توضیحات

کاربر گرامی، لطفا جهت ارسال درخواست به دانشگاه دیگر به نکات زیر توجه فرمایید :

- با ارسال درخواست به دانشگاه دیگر، تا زمانی که دانشگاه مقصد دوباره درخواست را برای شما ارسال نکرده است، تنها می توانید پذیرش و عدم اعزام هایی که در دانشگاه شما ثبت گردیده را ویرایش نمایید و امکان ثبت جدید پذیرش و ثبت و ویرایش عدم اعزام وجود ندارد.
- در صورتیکه برای درخواست پذیرش مستقیم ثبت شده است و دانشگاه شما در حال حاضر بررسی کننده درخواست است، چنانچه میخواهید درخواست را جهت بررسی به دانشگاه دیگر ارسال نمایید، ابتدا باید از سربرگ پذیرش مستقیم نوع پذیرش را در حالت پذیرش از طریق مرکز پایش فرار دهید و سپس در این سربرگ دانشگاه مقصد را انتخاب نمایید.

ارسال درخواست به دانشگاه دیگر

درخواست پذیرش به منطقه آمایشی: دانشگاه: ارسال درخواست

دانشگاه بررسی کننده	تاریخ ارسال درخواست	ساعت ارسال درخواست	آخرین وضعیت فرم
دانشگاه علوم پزشکی (در حال حاضر بررسی کننده درخواست است)	1396/06/12	01:59:00	پذیرش

سربرگ دانشگاه بررسی کننده اعزام: در این قسمت می توان مشخص نمود که کدام دانشگاه علوم پزشکی درخواست اعزام مورد نظر را بررسی نماید. در صورتی که نیاز به درخواست اخذ پذیرش توسط سایر دانشگاه ها باشد، کارشناس MCMC با انتخاب دانشگاه مقصد و کلیک بر روی دکمه ارسال درخواست، درخواست اعزام را برای مرکز MCMC دانشگاه مدنظر ارسال خواهد کرد. بعد از ارسال درخواست باید با مرکز MCMC دانشگاه بررسی کننده اعزام تماس گرفته و به آنها اطلاع داده شود.

اطلاعات بیمارستان میدا	دانشگاه بررسی کننده اعزام	پذیرش	نتیجه عدم پذیرش/عدم پذیرش	عدم اعزام	مسیر انتقال و تحویل	توضیحات
تاریخ اعلام عدم اعزام : 31 / 03 / 96 13 زمان اعلام عدم اعزام : 01 : 09						
* علت عدم اعزام : ☐ فوت قبل از انتقال ☐ ترخیص قبل از انتقال ☐ انصراف بیمارستان میدا ☐ انصراف بیمار از انتقال ☐ ریلیز بیمار (ترخیص با رضایت شخصی) ☐ مشکل مالی بیمار ☐ فرار ☐ اعزام به شهرستان همجوار						
* فرد اعلام کننده عدم اعزام :		* سمت فرد اعلام کننده :		نام کارشناس تکمیل کننده :		
* توضیحات :						
ثبت بازگشت ثبت و بازگشت بازگشت						

➡ **سربرگ عدم اعزام : در صورتی که به دلایلی بیمار اعزام نشود باید دلیل عدم اعزام بیمار در این صفحه ثبت شود.**

اطلاعات بیمارستان مبدأ		دانشگاه بررسی کننده اعزام		پذیرش		نتیجه عدم پذیرش/عدم پذیرش		عدم اعزام		مسیر انتقال و تحویل		توضیحات	
شروع مأموریت :													
کد آمبولانس :													
نام راننده :													
نام تکنسین 1 :													
نام تکنسین 2 :													
نام پزشک همراه :													
نام پرستار (ماما) همراه :													
مشکلات بین راه بیمار :													
اقدامات انجام شده :													
زمان رسیدن به بیمارستان :													
نام بیمارستان تحویل گیرنده :													
نام فرد تحویل گیرنده :													
توضیحات :													
نظر مقصد (پزشک) :													
نظر مقصد (پرستار) :													
نام کارشناس تکمیل کننده مسیر انتقال :													
تایید :													
ثبت و بازگشت :													
بازگشت :													

سربرگ مسیر نقل و انتقال: چنانچه بیمار بعد از اخذ پذیرش اعزام شود، اطلاعات مربوط به بیمار و آمبولانس و افراد مسئول انتقال بیمار به بیمارستان مقصد، می تواند توسط کاربر بیمارستانی بیمارستان مبدأ در این سربرگ تکمیل شود و یا بعد از انتقال بیمار به بیمارستان مقصد پرسنل درمانی همراه بیمار با مرکز MCMC تماس بگیرد و فرم مربوطه توسط کارشناس MCMC دانشگاه بررسی کننده اعزام ثبت شود.

اطلاعات بیمارستان مبدأ دانشگاه بررسی کننده اعزام پذیرش نتیجه عدم پذیرش/عدم پذیرش عدم اعزام مسیر انتقال و تحویل توضیحات

لیست موارد ثبت شده

جدید

عنوان	تکمیل کننده
مهم	

➤ **سربرگ توضیحات :** چنانچه لازم به ثبت توضیحات یا فایل پیوستی برای درخواست اعزام باشد از این سربرگ استفاده می شود.

➤ **با کلیک بر روی دکمه جدید می توان توضیحات یا فایل پیوست جدید ثبت نمود. (فایل پیوستی مانند برگه رضایت مالی برای بیمارستان خصوصی)**

شناسه اعزام : زمان تماس : 1396/03/28 [12:22] بیمار : تست تست وضعیت فرم: پذیرش (فرم تکمیل شده است) جهت تغییر وضعیت فرم اینجا کلیک نمایید

انتخاب مکان

mcmc.sums.ac.ir/SendOutPatient/SendoutPatientStatus.aspx?id=

(ولی عصر عجمی)

وضعیت فرم: پذیرش فرم تکمیل شده است (قفل) توضیحات:

بستن ثبت

تاریخ	ساعت	وضعیت	قفل	توضیحات	کاربر
1396/06/12	02:26:22	پذیرش	☒		
1396/06/12	01:59:23	ثبت اولیه توسط بیمارستان مبدا	☐		

وضعیت فرم : این قسمت نشان دهنده وضعیت فعلی فرم است. برای تغییر یا مشاهده وضعیت فرم می توان در نوار خاکستری بالا MCMC ی سربرگ ها بر روی وضعیت فرم یا اینجا کلیک کرد و در صفحه ارجاع شده وضعیت های ثبت شده برای درخواست را مشاهده یا وضعیت فعلی درخواست را ثبت نمود. کارشناس جهت قفل نمودن فرم و مشخص نمودن سایر وضعیت ها مانند پذیرش، انصراف بیمارستان مبدا، پذیرش ، کانسالت و ... باید از این قسمت استفاده نماید.(بعد از اعمال هر گونه تغییر باید روی دکمه ثبت کلیک شود)

توجه ۱ : کارشناس MCMC بعد از ثبت پذیرش در سربرگ پذیرش و یا ثبت عدم پذیرش در سربرگ عدم پذیرش ، حتما باید وضعیت فرم را مشخص کند. (در صورتی که بیمار عدم پذیرش شود ولی نیاز به پیگیری در سایر شیفت ها داشته باشد باید وضعیت فرم "در دست پیگیری" باشد.)

توجه ۲ : "پذیرش و کانسالت" زمانی انتخاب می شود که پزشک پذیرش دهنده اعلام نماید که بیمار همراه با برگ کانسالت فرستاده شود تا در صورتی که بعد از ویزیت ایشان بیمار نیاز به بستری در سرویس مربوطه را داشته باشد در بیمارستان مقصد بستری و در غیر این صورت جواب کانسالت نوشته می شود و بیمار باید به بیمارستان مبدا بازگردد.

جستجو

منطقه آمایشی : دانشگاه :

مکان :

از تاریخ : 13 / 06 / 30 تا تاریخ : 13 / 06 / 31 شیفت : همه

☐ تنها نمایش شیفت های ثبت نشده

- ☐ زیر سیستم اطلاعات پایان شیفت
- هدف : ثبت الکترونیکی گزارش پایان شیفت سوپروایزر به منظور استخراج آمار و گزارش
- زیر سیستم اطلاعات پایان شیفت، شامل اطلاعاتی می باشد که سوپروایزر ها معمولاً در پایان شیفت باید در سامانه ثبت کنند. این اطلاعات شامل :
- ☐ اطلاعات گیرندگان خدمات در فوریتهای بیمارستان
- ☐ تعداد تخت های خالی در بخش های مختلف
- ☐ تعداد بیماران در انتظار تخت
- ☐ کمبود دارو و لوازم مصرفی
- ☐ مشکلات موجود در شیفت
- ☐ موارد فوت و اطلاعاتی از راند اساتید
- این اطلاعات توسط بیمارستان ها در پایان هر شیفت ثبت و توسط کارشناسان MCMC دانشگاه علوم پزشکی بیمارستان ثبت کننده مورد استفاده قرار می گیرد .
- زیر سیستم اطلاعات پایان شیفت، از ۲ بخش تشکیل شده است:
- ۱ – لیست اطلاعات ثبت شده
- ۲ – ثبت اطلاعات پایان شیفت
- لیست اطلاعات ثبت شده : لیستی از اطلاعات پایان شیفت ثبت شده در سامانه می باشد که به همراه جست و جو و نمایش اطلاعات مختصری از آن است و در زیر تشریح شده است.
- جست و جو: از این کادر جهت تنظیم پارامترهای جست و جو برای فیلتر کردن اطلاعات ثبت شده مربوط به این بخش ، استفاده می شود که پس از تنظیم پارامترهای جست و جو نتایج قابل مشاهده می باشد .

لیست اطلاعات ثبت شده

نام بیمارستان	تاریخ	تلفن	ورود اطلاعات شیفت جاری		
			صبح	عصر	شب
	1395/03/31				
	1395/03/31				
	1395/03/31				
	1395/03/31				
	1395/03/31				
	1395/03/31				
	1395/03/31				
	1395/03/31				
	1395/03/31				
	1395/03/31				
	1395/03/31				

- در این قسمت لیست اطلاعات پایان شیفت بیمارستان ها با اعمال فیلتر های جست و جو نمایش داده می شود. جدول نمایش داده شده در این صفحه نشان دهنده وضعیت پر شدن اطلاعات پایان شیفت مربوط به هر بیمارستان در هر شیفت می باشد. این جدول شامل ۶ ستون می باشد:
- ۱. نام بیمارستان دانشگاه علوم پزشکی انتخاب شده در قسمت جست و جو
- ۲. تاریخ ثبت اطلاعات
- ۳. تلفن بیمارستان
- ۴. این ستون وضعیت پر شدن اطلاعات پایان شیفت در شیفت صبح تاریخ درج شده برای بیمارستان در ردیف مورد نظر است (صبح)
- ۵. این ستون وضعیت پر شدن اطلاعات پایان شیفت در شیفت عصر تاریخ درج شده برای بیمارستان در ردیف مورد نظر است (عصر)
- ۶. این ستون وضعیت پر شدن اطلاعات پایان شیفت در شیفت شب تاریخ درج شده برای بیمارستان در ردیف مورد نظر است (شب)
- آیکون هایی که در ستون صبح، عصر و شب نمایش داده می شود به صورت زیر است:
- اطلاعات پایان شیفت وارد نشده است
- اطلاعات پایان شیفت وارد شده است.
- با کلیک بر روی هر آیکون، چنانچه دسترسی برای ویرایش یا ثبت وجود داشته باشد می توان اطلاعات شیفت را برای بیمارستان مورد نظر ویرایش و یا ثبت کرد. در این صفحه با کلیک بر روی دکمه ورود اطلاعات شیفت جاری؛ چنانچه ساعت فعلی در بازه ساعت تکمیل فرم باشد؛ می توان اطلاعات شیفت جاری یک بیمارستان را وارد نمود. کارشناس MCMC با ورود به این زیر سیستم ثبت یا عدم ثبت اطلاعات پایان شیفت بیمارستان ها را چک می نماید.

زیر سیستم ثبت اطلاعات شاخص های اورژانس

- هدف : ثبت الکترونیکی داده های مربوط به شاخص های اورژانس
- زیر سیستم فرم روزانه اورژانس بیمارستانی، شامل اطلاعاتی در مورد تعداد بیماران مراجعه کننده و بستری شده یا موارد فوت در اورژانس بیمارستان است. این اطلاعات شامل موارد زیر می باشد.
- تعداد کل مراجعین به اورژانس
- تعداد بیماران سرپایی
- تعداد بیماران بستری
- تعداد بیماران تعیین تکلیف شده ظرف مدت ۶ ساعت
- تعداد بیماران بستری که ظرف مدت ۶ ساعت از اورژانس ترخیص شده و اورژانس را ترک کرده اند.
- تعداد بیماران بستری با ماندگاری بیش از ۱۲ ساعت در بخش اورژانس
- تعداد بیمارانی که علیرغم توصیه پزشک اورژانس را با مسئولیت شخصی ترک کرده اند.
- تعداد بیماران بستری که از بخش اورژانس به یکی از بخشهای عادی و یا ویژه همان بیمارستان منتقل شده اند.
- تعداد موارد فوت بدون علایم حیاتی هنگام مراجعه به اورژانس
- تعداد موارد فوت در ۱۲ ساعت اول در بخش اورژانس و تعداد موارد فوت بعد از ۱۲ ساعت در بخش اورژانس
- این اطلاعات توسط بیمارستان ها ثبت و توسط کارشناسان MCMC دانشگاه علوم پزشکی بیمارستان ثبت کننده قابل مشاهده و گزارش گیری می باشد.
- زیر سیستم فرم روزانه اورژانس بیمارستانی، از ۲ بخش تشکیل شده است:
- ۱- لیست اطلاعات ثبت شده ۲- ثبت اطلاعات اورژانس بیمارستان در یک روز
- لیست اطلاعات ثبت شده : نمایش لیستی از اطلاعات روزانه ثبت شده در سامانه می باشد که به همراه جست و جو و اطلاعات مختصری از آن است.

جستجو

منطقه آمایشی: دانشگاه:

مکان:

از تاریخ: 13 / 06 / 30 تا تاریخ: 13 / 06 / 31 ☐ تنها نمایش روزهای ثبت نشده

جستجو کن

- جست و جو: از این کادر جهت تنظیم پارامترهای جست و جو برای فیلتر کردن اطلاعات ثبت شده مربوط به این بخش استفاده می شود که پس از تنظیم پارامترهای جست و جو نتایج قابل مشاهده می باشد.
- در این قسمت لیست اطلاعات اورژانس بیمارستان ها به صورت روزانه با اعمال فیلترهای جست و جو نمایش داده می شود. جدول نمایش داده شده در این صفحه ، نشان دهنده وضعیت پرشدن اطلاعات اورژانس مربوط به هر بیمارستان در هر روز است. ستون های این جدول به شرح زیر است:
- ستون اول: نام بیمارستان دانشگاه علوم پزشکی انتخاب شده در قسمت جست و جو
- ستون دوم: تاریخ ثبت اطلاعات
- ستون سوم: تعداد کل مراجعین به اورژانس
- ستون چهارم: تعداد بیماران سرپایی
- ستون پنجم: تعداد بیماران بستری
- ستون ششم: وضعیت پرشدن اطلاعات بیمارستان در تاریخ درج شده
- آیکون هایی که در ستون ۶ نمایش داده می شود به صورت زیر است:
- اطلاعات اورژانس در روز مورد نظر برای بیمارستان وارد نشده است. ❌
- اطلاعات اورژانس در روز مورد نظر برای بیمارستان وارد شده است. ✅
- با کلیک بر روی هر آیکون، چنانچه دسترسی ویرایش یا ثبت وجود داشته باشد ، می توان اطلاعات اورژانس آن روز را برای بیمارستان مورد نظر ویرایش یا ثبت نمود.

ورود اطلاعات روز جاری		تعداد بیماران بستری	تعداد بیماران سرپایی	تعداد کل مراجعین به اورژانس	تاریخ	نام بیمارستان
	×				1396/03/31	
	×				1396/03/31	
	×				1396/03/31	
	×				1396/03/31	
	×				1396/03/31	
	×				1396/03/31	

در این صفحه با کلیک بر روی دکمه ورود اطلاعات روز جاری، چنانچه ساعت فعلی در بازه ساعت تکمیل فرم باشد می توان اطلاعات روز جاری یک بیمارستان را وارد نمود. اطلاعات ثبت شده مربوط به ۲۴ ساعته گذشته نسبت به تاریخ ثبت شده در سامانه می باشد (کارشناس MCMC با ورود به این زیر سیستم ثبت اطلاعات فرم روزانه اورژانس را توسط بیمارستان ها چک می نماید).

ورود اطلاعات		اقدامات کارشناس	ضبط فیلم صحنه	کارشناس	شیفت کاری	تاریخ کاری	مرکز درمانی
			خیر	تست	شیفت عصر	امروز	

نوع گزارش:

- زیر سیستم مشاهدات دوربین
- هدف: ثبت موارد مشاهده شده در دوربین ها توسط کارشناسان MCMC
- زیر سیستم مشاهدات دوربین از ۲ بخش تشکیل شده است:
- ۱- لیست اطلاعات ثبت شده
- ۲- ثبت اطلاعات مشاهدات دوربین
- لیست اطلاعات ثبت شده: لیستی از مشاهدات دوربین ثبت شده در سامانه می باشد که به همراه جست و جو و نمایش اطلاعات مختصری از مشاهده های ثبت شده است.
- جست و جو: از این کادر جهت تنظیم پارامترهای جست و جو برای فیلتر کردن اطلاعات ثبت شده مربوط به این بخش استفاده می شود که پس از تنظیم پارامترهای جست و جو نتایج قابل مشاهده می باشد. در این قسمت لیست مشاهدات دوربین با اعمال فیلتر های جست و جو نمایش داده می شود.

اطلاعات کلی

تاریخ و کیفیت کار: 1396/03/31 کیفیت عضو

تاریخ: 31 / 03 / 96 ساعت: 13 : 30 : 15

نام کارشناس: تیمیت

مرکز درمانی: ...

ایمنی بیمار

☒ ایمن بودن Side rail

☐ عدم همراهی کاردرمانی در حین انتقال بیمار از بستر

☐ عدم انجام اقدامات لازم برای بیمار agitate

☐ عدم انتقال بیمار با ارتکاد باطنی چرخدار

☐ عدم انتقال بیمار توسط بیمار

☐ عدم حمل و نقل استاندارد

حفظ حریم بیمار

☐ عدم پوشش کامل بیمار

☒ عدم استفاده از ملحفه بزرگ بیمار

☐ عدم استفاده از باروت در هنگام انجام پروسیجر یا معاینه

مراقبتهای پرستاری

☐ عدم حضور مستقر پرستار در بالین بیمار در حال

☐ عدم حضور به موقع پرستار در بالین بیمار در بدو ورود

☒ تعویض ملحفه و لباس بیمار توسط همراه

☐ عدم تحویل سریع بیمار از اورژانس

☐ عدم انجام صحیح پروسیجر و یا اقدامات پرستاری

☐ عدم کمک به موقع و موثر در انجام CPR

پزشک:

مراقبتهای پزشکی

☐ عدم حضور به موقع پزشک در بالین بیمار در بدو ورود

☒ عدم انجام صحیح CPR

☐ امضا: قلم 115 قبل از تحویل بیمار

سایر:

تکریم ارباب رجوع

☐ شناسایی بخش بدلیل حضور همراه

☐ شناسایی بخش بدلیل تعداد زیاد بیمار

☐ شناسایی نگاهبان

مشاوره

☐ بین پرسنل

☐ پرسنل و همراه بیمار

☐ پرسنل و بیمار

رنگ

☒ راند اساتید

عدم رعایت شئونات اسلامی

☐ کادر پرستاری

☐ کادر اداری

☐ کادر پزشکی

☐ کادر خدمات

اقدام کارشناس

☐ تماس با ایتحاج

☒ تماس با سوپروایزر

☐ تماس با مدیریت

توضیحات:

تاریخ ثبت:

نام تکمیل کننده فرم: تیمیت

ثبت اطلاعات بازگشت

ثبت اطلاعات مشاهدات دوربین: در این قسمت اطلاعات مشاهدات دوربین ثبت می گردد. قسمت های مختلف یک مشاهده دوربین عبارت است از: اطلاعات کلی، ایمنی بیمار، حفظ حریم بیمار، مراقبتهای پرستاری، مراقبتهای پزشکی، تکریم ارباب رجوع، مشاخره، راند اساتید، عدم رعایت شئونات اسلامی و اقدام کارشناس است.

نمودارها

■ از طریق منو نمودار ها شما قادر خواهید بود که نمودارهای مورد نیاز را با تنظیم کردن پارامترهای مختلف مشاهده نمایید .



فرم موارد بستری مشکوک به کووید ۱۹



بیمارستان قائم(عج) (مدیر سیستم بیمارستان) دوشنبه 07 شهریور 1401

فرم موارد مشکوک به کووید 19 بستری در بیمارستان و موارد سرپایی:

*راهنما (حسب دستورالعمل کشوری کرونا ویروس جدید - مکاتبه شماره 400/28168)-آخرین نسخه

جستجو

منطقه آمایشی :	منطقه آمایشی نه (مشهد...)	دانشگاه :	دانشگاه علوم پزشکی مشهد
بیمارستان مبدأ :	قائم (ع) مشهد	وضعیت پذیرش :	همه
فیلد جستجو :	نام و نام خانوادگی	آخرین جواب تست :	همه
آخرین وضعیت :	همه	از تاریخ پذیرش :	تا :
از تاریخ بهبود و ترخیص :	تا :	بخش بستری :	همه
بیمار واکسن دریافت کرده است :	همه	نام واکسن دریافت شده دوز اول و دوم :	همه
دوز دریافت واکسن :	همه	ابتلا به موکرومایکوزیس :	همه
وضعیت پرستنی بیمار :	همه		

محاسبه شاخص ها

جستجو

موارد *مشکوک به کووید 19 بستری در بیمارستان

خروجی Excel

ورود اطلاعات

خلاصه آمار بیماران مشکوک به کووید 19

کاربر گرامی ، در صورت نیاز به مشاهده شاخص ها ، لطفا بر روی دکمه محاسبه شاخص ها کلیک نمایید.

تعداد موارد بستری :

تعداد افراد بستری موفق :

تعداد بیمار منتقل شده به سایر مراکز درمانی :

سامانه پایش داده های مراقبت های درمانی

صفحه اصلی ثبت اطلاعات گزارشات نمودارها تغییر کلمه عبور پیام ها خروج

بیمارستان قائم (عج) (مدیر سیستم بیمارستان) دوشنبه 07 شهریور 1401

فرم موارد مشکوک به کووید 19 بستری در بیمارستان و موارد سرپایی:
*راهنما (حسب دستورالعمل کشوری کرونا ویروس جدید - مکانیه شماره 400/28168)-آخرین نسخه

جستجو

منطقه آمایشی:	منطقه آمایشی نه (مشهد...)
بیمارستان مبدا:	قائم (ع) مشهد
فیلد جستجو:	نام و نام خانوادگی
آخرین وضعیت:	همه
از تاریخ پذیرش:	همه
بستری	بستری موقت (کلینیک سرپایی - تزریق رمدسیویر)
از تاریخ بهبود و ترخیص:	بهبود و ترخیص
بیمار واکسن دریافت کرده است:	ترخیص با رضایت شخصی
دور دریافت واکسن:	انتقال به سایر مراکز درمانی
وضعیت پرسنلی بیمار:	فوت
	همه

دانشگاه: دانشگاه علوم پزشکی مشهد

وضعیت پذیرش: همه

آخرین جواب تست: همه

از تاریخ فوت: 1401/6/6 تا: 1401/6/6

بخش بستری: همه

نام واکسن دریافت شده دور اول و دوم: همه

ابتلا به موکرومایکوزیس: همه

محاسبه شاخص ها جستجو

سامانه پایش داده های مراقبت های درمانی

مراقبت های درمانی

صفحه اصلی ثبت اطلاعات گزارشات نمودارها تغییر کلمه عبور پیام ها خروج

بیمارستان قائم(عج) (مدیر سیستم بیمارستان) دوشنبه 07 شهریور 1401

فرم موارد مشکوک به کووید 19 بستری در بیمارستان و موارد سرپایی:

***راهنما (حسب دستورالعمل کشوری کرونا ویروس جدید - مکاتبه شماره 400/28168)-آخرین نسخه**

جستجو

منطقه آمایشی : منطقه آمایشی نه (مشهد...)	دانشگاه : دانشگاه علوم پزشکی مشهد
بیمارستان مبدأ : قائم (ع) مشهد	وضعیت پذیرش : همه
فیلد جستجو : نام و نام خانوادگی	
آخرین وضعیت : همه	آخرین جواب تست : همه
از تاریخ پذیرش : تا	از تاریخ فوت : مثبت منفی بیگیری نمونه ارسال نشده است
از تاریخ بهبود و ترخیص : تا	نام واکسن دریافت شده دور اول و دوم :
بیمار واکسن دریافت کرده است : همه	ابتلا به موکورمایوزیس : همه
دور دریافت واکسن : همه	
وضعیت پرسنلی بیمار : همه	

محاسبه شاخص ها جستجو

موارد *مشکوک به کووید 19 بستری در بیمارستان

Excel خروجی ورود اطلاعات

خلاصه آمار بیماران مشکوک به کووید 19

کاربر گرامی ، در صورت نیاز به مشاهده شاخص ها ، لطفا بر روی دکمه متخاسبه شاخص ها کلیک نمایید.

تعداد موارد بستری :	تعداد موارد سرپایی :
تعداد افراد بستری موقت :	تعداد بیمار منتقل شده به سایر مراکز درمانی :